



“Laboratori per management e professional delle Risorse umane”

LABORATORIO 4: ASSETTI ORGANIZZATIVI E PROFILI DI COMPETENZA

Dall'organizzazione ai fabbisogni formativi e di personale

I TEMI:

- Il quadro di riferimento normativo e organizzativo nell'evoluzione dello scenario esterno. Quale organizzazione per le nuove esigenze del contesto economico?
- Caratteristiche e impostazione del modello organizzativo; cenni ai concetti di organizzazione piramidale, piatta, snella, a "matrice"
- Evoluzione del contesto esterno, evoluzione dei sistemi organizzativi
- Evoluzione del ruolo della direzione e del management delle strutture "risorse umane" nelle nuove funzioni e strategie delle Camere di commercio
- Approfondimenti sui profili di competenza nelle Camere di commercio
- La gestione delle competenze per lo sviluppo della Camera di commercio
 - ✚ ridisegnare l'organizzazione della propria camera in funzione dei criteri e delle linee guida Unioncamere trasferite nel corso del seminario web e delle buone pratiche organizzative condivise all'interno di ciascun gruppo
 - ✚ valutare il gap tra i profili di competenza identificati da Unioncamere e quelli presenti all'interno dell'ente di appartenenza
- Cenni ai concetti di "potenziale" assoluto e relativo nelle organizzazioni moderne
- Come individuare e selezionare le competenze professionali
- La gestione delle competenze e del potenziale fra esigenze organizzative e aspettative del personale. La motivazione
- La costruzione di Piani e strategie formative: quale formazione per sviluppare quali competenze
- Analisi gestionali per individuare adeguate coperture ai fabbisogni: analisi sul turnover, i pro e i contro della "job-rotation", la costruzione di ipotesi di carte di successione nello sviluppo organizzativo
- Fra assunzioni dall'esterno e progressioni di carriera nella costruzione dei Piani annuali e triennali dei fabbisogni. Punti in comune e aspetti specifici
- Dimensionare i fabbisogni in relazione agli standard camerali ed agli obiettivi di performance assegnati dai propri organi evidenziando il gap rispetto all'attuale allocazione del personale camerale così come desumibile dal sistema di rilevazione camerale
- Per una nuova strategia di sviluppo organizzativo nelle Camere di commercio: prospettive e opportunità

DOCENZA:

- Dr. Alberto Caporale (Unioncamere)
- Dr. Luca Camurri (libero professionista esperto della materia e del sistema camerale)
- B.I.P. (Business Integration Partners)



“Laboratori per management e professional delle Risorse umane”

ARTICOLAZIONE:

	Data	argomenti	ORE
Incontro di avvio in webconference	19 settembre 2019 ore 10,00-13,00	Definizione tematica, prima illustrazione, consegna materiale, considerazioni generali	3
Laboratorio in presenza	1^ giornata: 25 settembre 2019 ore 9,30-17.00	Laboratorio operativo: approfondimenti sulla materia, analisi dei nuovi profili di competenza; costruzione in team di approfondimenti su modelli di selezione e di progressioni di carriera; come impostare carte di successione e mobilità interna per lo sviluppo (job-rotation) definizione di modelli per piani formativi e dei fabbisogni; confronto fra i partecipanti, esperienze applicative	14
	2^ giornata: 26 settembre 2019 ore 9,30-17.00		
assistenza /coaching	11 ottobre 2019 ore 10.00-12.00	Assistenza/coaching on line	2
Giornata finale in presenza o webconference	17 ottobre 2019 ore 9,30-17.00	Feedback sui lavori della giornata in presenza, indicazioni finali	7
ORE totali			26