



**ISTITUTO
GUGLIELMO TAGLIACARNE**

per la promozione
della cultura economica

PILLOLE FORMATIVE

PREMESSA

In linea con le sempre più marcate esigenze di economicità che le Camere di commercio sono chiamate a soddisfare anche nel campo della formazione, l'Istituto intende offrire un nuovo servizio formativo denominato "**PILLOLE FORMATIVE**", che si propone di coniugare una formazione efficace senza penalizzare lo svolgimento dell'attività lavorativa.

3

OBIETTIVI

L'iniziativa nasce con un obiettivo ben preciso: fornire un'informazione tempestiva e focalizzata su tematiche attuali particolarmente suscettibili di approfondimenti e offrire al contempo un'elevata personalizzazione dell'azione formativa.

4

DESTINATARI

Personale delle Camere di commercio

IL PIANO DI LAVORO

5 Il progetto sarà realizzato nell'arco temporale compreso tra **novembre e dicembre 2011**.

Le sessioni informative/formative avranno taglio prettamente operativo e una durata non superiore alle tre ore, erogate esclusivamente in web conference, in fasce oraria mattutine (10.00 – 13.00)

I partecipanti avranno l'accesso ad una piattaforma telematica attraverso user- id e password, mediante la quale potranno interagire sia con il relatore che con i colleghi collegati tramite chat.

Sarà data inoltre la possibilità di una **consulenza on line**: ogni partecipante potrà formulare, **6 giorni** prima delle data di realizzazione dell'iniziativa, quesiti e domande via e-mail e ricevere una risposta personalizzata durante la sessione formativa.

Materiali didattici: i partecipanti potranno scaricare direttamente dalla piattaforma i materiali relativi all'iniziativa prescelta. I contenuti saranno progettati considerando il *contesto di riferimento* e il particolare *medium* che sarà utilizzato.

TEMI

6

7 I temi sui quali saranno incentrate le prime "PILLOLE FORMATIVE" sono:

- LO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

(relatore: dr. Marco Maceroni MiSE)

Argomenti:

- Analisi delle novità connesse all'applicazione della cd. Direttiva Servizi e dello Sportello Unico, correlate allo strumento della Comunicazione Unica
 - Verifica delle sinergie ed i rapporti incrociati tra SUAP, Com.Unica, EE.LL. e Uffici del registro delle imprese, nell'evoluzione data dal legislatore e nell'accelerazione impressa con la legge 122 del 2010 che ha introdotto la SCIA, con il DL 70 del 2011 e da ultimo con la legge 148 del 2011
 - Rapporti tra la SCIA, il procedimento automatico e la ComUnica
-
- *ADEMPIMENTI DELLE CAMERE DI COMMERCIO IN OSSERVANZA DEL DECRETO LEGISLATIVO 150/2009 (2 incontri)* (relatori : prof. Riccardo Tiscini – Dr.ssa Laura Martiniello – è previsto l'intervento di Unioncamere)

Primo incontro

La misurazione della performance per le Camere di Commercio

Argomenti:

Inquadramento normativo

- Il Decreto Legislativo 150/2009 – titolo II “ MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE”
- Le delibere CIVIT

Lo Stato dell'arte e le principali criticità

- Il documento sul Sistema di misurazione e valutazione della performance
- Il Piano della Performance

Gli ambiti di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance

- L'adozione di una metodologia di misurazione: la *Balanced Scorecard*
- La relazione obiettivi - risorse
- Il coordinamento con gli altri documenti di programmazione e controllo

Secondo incontro

Il Piano e la Relazione sulla performance per le Camere di Commercio

Argomenti:

I principali contenuti del Piano e della relazione

Obiettivi, indicatori e target secondo la normativa

Gli ambiti di miglioramento degli indicatori

- di misurazione della performance organizzativa
- di misurazione della performance individuale

La redazione della Relazione sulla Performance

- LE PRINCIPALI NOVITÀ DELLA LEGGE 183/2010 (COLLEGATO LAVORO)

(relatore: Dr. Augusto Bortolotti)

- Modifiche agli obblighi di comunicazione relativi all'instaurazione del rapporto di lavoro e alle retribuzioni
- Modifiche alla disciplina sull'orario di lavoro
- Disposizioni in materia di lavoro a tempo parziale
- Aspettativa per l'avvio di attività professionali e imprenditoriali
- Riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi
- In particolare, i permessi per l'assistenza a portatori di handicap in situazione di gravità
- Certificati di malattia
- La nuova disciplina della conciliazione e dell'arbitrato
- Decadenze in materia di lavoro
- Conseguenze dell'omesso versamento contributi
- Modifiche al d.lgs 276/2003

- LE PRINCIPALI NOVITÀ IN MATERIA DI APPALTI - IL D.L. 70/11 E LA LEGGE DI CONVERSIONE 12 LUGLIO 2011, N. 106

- L'ampliamento delle autocertificazioni ed il controllo ex post sui requisiti;
- I moduli per le dichiarazioni sostitutive;
- La banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- Le cause di esclusione;
- Le procedure negoziate senza bando (la procedura negoziata e quella semplificata ristretta per gli appalti di lavori);
- I limiti alle riserve;
- Il contenimento delle spese;
- Gli appalti di servizi inferiori a 100.000 euro;
- Gli aspetti processuali e contenziosi.

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Il progetto sarà coordinato dalla dr.ssa Guglielmina Manzo, dell'Istituto G. Tagliacarne e realizzato da esperti della materia di estrazione pubblica e privata e seguirà il seguente calendario:

Titolo	Relatore	Data
<i>Lo Sportello Unico Attività Produttive</i>	Dr. Marco Maceroni	3 novembre 2011
<i>La misurazione della performance per le Camere di commercio</i>	Prof. Riccardo Tiscini (Universitas Mercatorum) - Esponente Unioncamere	7 novembre 2011
<i>Il Piano e la relazione sulla performance per le Camere di commercio</i>	Dr.ssa Laura Martiniello (esperto della materia)	18 novembre
<i>Le principali novità della Legge 183/2010 (Collegato Lavoro)</i>	Dr. Augusto Bortolotti (esperto della materia)	11 novembre
<i>Le principali novità in materia di Appalti – il d.l. 70/11 e la legge di conversione 12 luglio 2011, n.106</i>	Prof. Agostino Meale (Università degli Studi di Bari)	9 novembre

L'aula virtuale sarà composta da un minimo di 10 partecipanti.

L'Istituto garantirà:

- il coordinamento didattico - scientifico del progetto;
- il collegamento fra l'aula e la docenza, al fine di favorire la reciproca collaborazione e risolvere eventuali criticità;
- il monitoraggio del gradimento delle attività formative, mediante la somministrazione di questionari;
- il rilascio dell'attestato di partecipazione

ISCRIZIONE

L'iscrizione deve pervenire entro 10 giorni dalla data di realizzazione dell'iniziativa esclusivamente online nella sezione Progetti Speciali (www.tagliacarne.it)

ATTIVAZIONE INIZIATIVA

L'eventuale carenza di iscrizioni comporterà l'annullamento dell'iniziativa e la comunicazione - 5 giorni prima della data di inizio - mediante e-mail.

DISDETTA

Fino al 7° giorno di calendario dall'inizio dell'iniziativa, è data facoltà agli

iscritti di disdire l'iscrizione senza oneri mediante comunicazione scritta alla Segreteria Organizzativa.

Oltre tale termine, la disdetta dell'iscrizione comporterà a carico dell'Ente di appartenenza il pagamento di una penale (ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile) corrispondente al 30% del corrispettivo individuale previsto.

Tale impegno e' richiesto a garanzia di tutti i partecipanti.

TICKET DI PARTECIPAZIONE

La quota individuale di partecipazione , è pari a **€ 150,00**

Per ulteriori informazioni

Responsabile di progetto:

Dr.ssa Guglielmina Manzo – Area formazione camerale e manageriale

Tel. 06 780521

E-mail: g.manzo@tagliacarne.it