



**ISTITUTO  
GUGLIELMO TAGLIACARNE**

per la promozione  
della cultura economica

## **PILLOLE FORMATIVE**

## PREMESSA

In linea con le sempre più marcate esigenze di economicità che le Camere di commercio sono chiamate a soddisfare anche nel campo della formazione, l'Istituto intende offrire un nuovo servizio formativo denominato "**PILLOLE FORMATIVE**", che si propone di coniugare una formazione efficace senza penalizzare lo svolgimento dell'attività lavorativa.

3

## OBIETTIVI

L'iniziativa nasce con un obiettivo ben preciso: fornire un'informazione tempestiva e focalizzata su tematiche attuali particolarmente suscettibili di approfondimenti e offrire al contempo un'elevata personalizzazione dell'azione formativa.

4

## DESTINATARI

Personale delle Camere di commercio

## IL PIANO DI LAVORO

5 Il progetto sarà realizzato nell'arco temporale compreso tra **novembre e dicembre 2011**.

Le sessioni informative/formative avranno taglio prettamente operativo e una durata non superiore alle tre ore, erogate esclusivamente in web conference, in fasce oraria mattutine (10.00 – 13.00)

I partecipanti avranno l'accesso ad una piattaforma telematica attraverso user- id e password, mediante la quale potranno interagire sia con il relatore che con i colleghi collegati tramite chat.

Sarà data inoltre la possibilità di una **consulenza on line**: ogni partecipante potrà formulare, **6 giorni** prima delle data di realizzazione dell'iniziativa, quesiti e domande via e-mail e ricevere una risposta personalizzata durante la sessione formativa.

Materiali didattici: i partecipanti potranno scaricare direttamente dalla piattaforma i materiali relativi all'iniziativa prescelta. I contenuti saranno progettati considerando il *contesto di riferimento* e il particolare *medium* che sarà utilizzato.

## TEMI

6

7 I temi sui quali saranno incentrate le prime "PILLOLE FORMATIVE" sono:

- LO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

(relatore: dr. Marco Maceroni MiSE)

Argomenti:

- Analisi delle novità connesse all'applicazione della cd. Direttiva Servizi e dello Sportello Unico, correlate allo strumento della Comunicazione Unica
  - Verifica delle sinergie ed i rapporti incrociati tra SUAP, Com.Unica, EE.LL. e Uffici del registro delle imprese, nell'evoluzione data dal legislatore e nell'accelerazione impressa con la legge 122 del 2010 che ha introdotto la SCIA, con il DL 70 del 2011 e da ultimo con la legge 148 del 2011
  - Rapporti tra la SCIA, il procedimento automatico e la ComUnica
- 
- *ADEMPIMENTI DELLE CAMERE DI COMMERCIO IN OSSERVANZA DEL DECRETO LEGISLATIVO 150/2009 ( 2 incontri)* (relatori : prof. Riccardo Tiscini – Dr.ssa Laura Martiniello – è previsto l'intervento di Unioncamere)

Primo incontro

***La misurazione della performance per le Camere di Commercio***

Argomenti:

Inquadramento normativo

- Il Decreto Legislativo 150/2009 – titolo II “ MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE”
- Le delibere CIVIT

Lo Stato dell'arte e le principali criticità

- Il documento sul Sistema di misurazione e valutazione della performance
- Il Piano della Performance

Gli ambiti di miglioramento del Sistema di misurazione e valutazione della performance

- L'adozione di una metodologia di misurazione: la *Balanced Scorecard*
- La relazione obiettivi - risorse
- Il coordinamento con gli altri documenti di programmazione e controllo

Secondo incontro

### ***Il Piano e la Relazione sulla performance per le Camere di Commercio***

#### Argomenti:

I principali contenuti del Piano e della relazione

Obiettivi, indicatori e target secondo la normativa

Gli ambiti di miglioramento degli indicatori

- di misurazione della performance organizzativa
- di misurazione della performance individuale

La redazione della Relazione sulla Performance

- LE PRINCIPALI NOVITÀ DELLA LEGGE 183/2010 (COLLEGATO LAVORO)

(relatore: Dr. Augusto Bortolotti)

- Modifiche agli obblighi di comunicazione relativi all'instaurazione del rapporto di lavoro e alle retribuzioni
- Modifiche alla disciplina sull'orario di lavoro
- Disposizioni in materia di lavoro a tempo parziale
- Aspettativa per l'avvio di attività professionali e imprenditoriali
- Riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi
- In particolare, i permessi per l'assistenza a portatori di handicap in situazione di gravità
- Certificati di malattia
- La nuova disciplina della conciliazione e dell'arbitrato
- Decadenze in materia di lavoro
- Conseguenze dell'omesso versamento contributi
- Modifiche al d.lgs 276/2003

- LE PRINCIPALI NOVITÀ IN MATERIA DI APPALTI - IL D.L. 70/11 E LA LEGGE DI CONVERSIONE 12 LUGLIO 2011, N. 106

- L'ampliamento delle autocertificazioni ed il controllo ex post sui requisiti;
- I moduli per le dichiarazioni sostitutive;
- La banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- Le cause di esclusione;
- Le procedure negoziate senza bando (la procedura negoziata e quella semplificata ristretta per gli appalti di lavori);
- I limiti alle riserve;
- Il contenimento delle spese;
- Gli appalti di servizi inferiori a 100.000 euro;
- Gli aspetti processuali e contenziosi.

## MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Il progetto sarà coordinato dalla dr.ssa Guglielmina Manzo, dell'Istituto G. Tagliacarne e realizzato da esperti della materia di estrazione pubblica e privata e seguirà il seguente calendario:

Titolo	Relatore	Data
<b><i>Lo Sportello Unico Attività Produttive</i></b>	Dr. Marco Maceroni	3 novembre 2011
<b><i>La misurazione della performance per le Camere di commercio</i></b>	Prof. Riccardo Tiscini (Universitas Mercatorum) - Esponente Unioncamere	7 novembre 2011
<b><i>Il Piano e la relazione sulla performance per le Camere di commercio</i></b>	Dr.ssa Laura Martiniello (esperto della materia)	18 novembre
<b><i>Le principali novità della Legge 183/2010 (Collegato Lavoro)</i></b>	Dr. Augusto Bortolotti (esperto della materia)	11 novembre
<b><i>Le principali novità in materia di Appalti – il d.l. 70/11 e la legge di conversione 12 luglio 2011, n.106</i></b>	Prof. Agostino Meale (Università degli Studi di Bari)	9 novembre

L'aula virtuale sarà composta da un minimo di 10 partecipanti.

**L'Istituto garantirà:**

- il coordinamento didattico - scientifico del progetto;
- il collegamento fra l'aula e la docenza, al fine di favorire la reciproca collaborazione e risolvere eventuali criticità;
- il monitoraggio del gradimento delle attività formative, mediante la somministrazione di questionari;
- il rilascio dell'attestato di partecipazione

**ISCRIZIONE**

L'iscrizione deve pervenire entro 10 giorni dalla data di realizzazione dell'iniziativa esclusivamente online nella sezione Progetti Speciali ([www.tagliacarne.it](http://www.tagliacarne.it))

**ATTIVAZIONE INIZIATIVA**

L'eventuale carenza di iscrizioni comporterà l'annullamento dell'iniziativa e la comunicazione - 5 giorni prima della data di inizio - mediante e-mail.

**DISDETTA**

Fino al 7° giorno di calendario dall'inizio dell'iniziativa, è data facoltà agli



iscritti di disdire l'iscrizione senza oneri mediante comunicazione scritta alla Segreteria Organizzativa.

Oltre tale termine, la disdetta dell'iscrizione comporterà a carico dell'Ente di appartenenza il pagamento di una penale (ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile) corrispondente al 30% del corrispettivo individuale previsto.

Tale impegno e' richiesto a garanzia di tutti i partecipanti.

#### TICKET DI PARTECIPAZIONE

La quota individuale di partecipazione , è pari a **€ 150,00**

*Per ulteriori informazioni*

Responsabile di progetto:

Dr.ssa Guglielmina Manzo – Area formazione camerale e manageriale

Tel. 06 780521

E-mail: [g.manzo@tagliacarne.it](mailto:g.manzo@tagliacarne.it)